

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 30.12.2016 г

№ 184

с. Доброе

**Об утверждении Порядка проведения
процедуры согласования программы
развития ОУ с учредителем**

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 № 273-ФЗ и в целях регламентации процедуры согласования программы развития образовательного учреждения с учредителем (отделом образования администрации Добровского муниципального района)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры согласования программы развития ОУ с учредителем (Приложение 1).
2. Третьяковой Л.Н., заместителю начальника отдела образования, организовать процедуру согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



С.М. Ярцева

Л.Н.Третьякова
2-26-91

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММ
РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Настоящий порядок определяет процедуру согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений, учредителем которых является отдел образования администрации Добровского муниципального района (далее – Программа развития учреждения).
2. Программа развития – стратегический документ учреждения, содержащий перечень мер, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях изменяющихся потребностей государства, общества и личности.
3. Согласование программ развития муниципальных образовательных учреждений (далее – учреждение) проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем учреждения.
4. Программа развития учреждения разрабатывается на срок не менее трех лет.
5. Разработанный учреждением проект Программы развития направляется в отдел образования администрации Добровского муниципального района.
6. Отдел образования в течение 14 рабочих дней со дня получения проекта Программы развития ОУ осуществляет его экспертизу.
7. В ходе экспертизы анализу подвергаются структурные компоненты Программы развития учреждения:
 - а) Концепция (программа) планируемых изменений образовательной системы учреждения (в части характеристики социального заказа учреждению, ключевой идеи документа, приоритетных направлений развития, его целей, задач и ожидаемых результатов);
 - б) Ресурсное обеспечение программы развития ОУ.
8. В ходе анализа указанных структурных компонентов Программы развития учреждения отделом образования устанавливаются:
 - а) соответствуют ли ключевая идея документа, его цель(и) и задачи, приоритетные направления развития приоритетам государственной политики в сфере образования, направлениям развития отрасли,

определенным государственными и муниципальными программами и планами («дорожными картами»);

б) целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития учреждения, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.), которые может предоставить учредитель в соответствии муниципальной программой «Развитие образования Добровского муниципального района Липецкой области в 2017-2020 годах», утвержденной постановлением администрации Добровского муниципального района от 26.10.2016 № 229 "Об утверждении муниципальной программы Добровского муниципального района "Развитие образования Добровского муниципального района Липецкой области в 2017 - 2020 годах".

9. В случае соответствия проекта Программы развития учреждения требованиям настоящего Порядка специалист отдела образования, ответственный за экспертизу документа, готовит экспертное заключение (приложение 1).

10. По результатам экспертного заключения в левом верхнем углу титульного листа Программы развития учреждения ставится гриф согласования, который включает себя:

10.1. слово «СОГЛАСОВАНО»;

10.2. наименование должности лица, проводившего согласование проекта Программы развития учреждения;

10.3. подпись должностного лица;

10.4. расшифровку подписи должностного лица;

10.5. дату согласования.

11. В случае несоответствия проекта Программы развития учреждения требованиям настоящего Порядка документ возвращается на доработку.

12. При последующем представлении проекта Программы развития учреждения отдел образования проводит его повторную экспертизу.

13. Внесение каких-либо изменений в утвержденную Программу развития учреждения также осуществляется через процедуру согласования с учредителем в соответствии с настоящим Порядком.

14. Утверждение Программы развития учреждения и руководство ее реализацией осуществляет руководитель ОУ.

15. Руководитель учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Программы развития.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы программы развития

_____ (наименование ОО)

Экспертная группа в составе:

Председателя: _____

Членов экспертной группы: _____

Составила настоящее заключение о соответствии представленной Программы развития _____ установленным требованиям.

_____ (наименование ОО)

По результатам экспертизы экспертная группа установила:

	Степень соответствия (соответствует, не соответствует)
Соответствуют ли ключевая идея документа, его цель(и) и задачи, приоритетные направления развития приоритетам государственной политики в сфере образования, направлениям развития отрасли, определенным государственными и муниципальными программами и планами («дорожными картами»).	
Целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития учреждения, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.), которые может предоставить учредитель в соответствии муниципальной программой «Развитие образования Добровского муниципального района Липецкой области в 2017-2020 годах», утвержденной постановлением администрации Добровского муниципального района от 26.10.2016 № 229 "Об утверждении муниципальной программы Добровского муниципального района "Развитие образования Добровского муниципального района Липецкой области в 2017 - 2020 годах"	

Заключение: Программа развития образовательной организации _____ установленным критериям.

(соответствует, не соответствует)

Рекомендовано _____ Программу развития _____ (согласовать, не согласовывать) _____ (наименование ОО)

Примечание _____

Подписи:

Председателя

Членов экспертной группы