

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 29.12.2018 г.

№ 179

с. Доброе

**Об организации работы  
с обращениями граждан**

Во исполнение Закона РФ от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и в целях своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, оперативного принятия мер по критическим замечаниям и предложениям

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать личный прием граждан должностными лицами отдела образования в 2019 году в следующем порядке:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	День приема
1.	Ярцева С.М.	начальник	Ежедневно с 8.00 до 16.00 (вторник и четверг не приемные дни)
2.	Третьякова Л.Н.	Заместитель начальника	Ежедневно с 9.00 до 17.00 (понедельник не приемный день)
3.	Кремнева Л.Д.	Главный специалист- эксперт	Ежедневно с 9.00 до 17.00 (среда не приемный день)
4.	Сикачева Н.В.	Ведущий специалист- эксперт	Ежедневно с 9.00 до 17.00 (вторник и четверг не приемные дни)

2. Установить ежедневный прием граждан специалистами отдела в соответствии со своей компетенцией.
3. Назначить Третьякову Людмилу Николаевну, заместителя начальника отдела образования, ответственным лицом за учёт и организацию работы по рассмотрению обращений граждан.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

С.М.Ярцева

Третьякова Л.Н., 2-26-91

